

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАУ ДО АО «ЦЭВДиМ»

  
Д.В. Боярский  
2016 г.



## Положение Всероссийского ежегодного дистанционного конкурса «Созвездие талантов»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Всероссийского дистанционного Конкурса «Созвездие талантов» (далее-конкурс) его организационное обеспечение, порядок участия в конкурсе и определения победителей и призеров.

Прием работ: в течение учебного года.

Определение победителей: в течение одного дня.

Работы участников конкурса принимаются только в заочной форме в электронном виде по адресу:  
[distant.k@bk.ru](mailto:distant.k@bk.ru).

Место проведения: г. Астрахань, Шелгунова, 1, ГАУ ДО АО «Центр эстетического воспитания детей и молодежи».

### 2. Цель и задачи.

2.1. Основной целью является: активизация творческих способностей ребенка, педагогов, родителей.

2.2. Основными задачами являются:

- развитие и поддержка творческого потенциала детей и подростков;
- повышение интереса к самостоятельной творческой деятельности;
- формирование потребности в самореализации и самосовершенствовании;
- стимулирование творческой деятельности;
- формирование художественного вкуса детей и подростков;
- выявление и поддержка одаренных детей.

### 3. Организация и проведение конкурса.

3.1. Общее руководство организацией, подготовкой и проведением Всероссийского ежегодного дистанционного конкурса «Созвездие талантов» осуществляет ГАУ ДО АО «ЦЭВДиМ» (далее – Организатор).

3.2. Для организации и проведения конкурса создается оргкомитет, определяется состав жюри конкурса, действующий в соответствии с данным Положением.

3.3. Состав оргкомитета утверждается решением организаторов конкурса.

3.4. В состав оргкомитета входят организаторы конкурса и представители заинтересованных служб, учреждений и организаций.

3.5. Состав жюри формируется оргкомитетом с привлечением ведущих специалистов.

### 4. Участники конкурса.

4.1. Во всероссийском конкурсе допускаются к участию педагоги, воспитатели, родители, школьники, дошкольники и т.д., постоянно проживающие на территории РФ. Работы, в соответствующих номинациях, могут быть выполнены детьми, взрослыми или совместно - детьми и взрослыми (индивидуально или коллективно).

4.2. Каждая работа должна сопровождаться заявкой на участие в конкурсе по форме, утвержденной Организатором (**Приложение № 1**).

4.3. При наличии более 3 (трех) авторов или исполнителей (участников) по одной заявленной конкурсной работе, работа признается коллективной. При таких условиях в заявке необходимо указать название коллектива, а также его состав участников.

## **5. Требования к конкурсным материалам участников.**

5.1. Каждый участник конкурса может принять участие в любом количестве номинаций с неограниченным числом работ в каждой номинации.

5.2. Объем файла с работой не должен превышать 10 Мб.

5.3. Рисунки, изделия декоративно - прикладного творчества, костюмы, оформление помещений и др. **принимаются в виде фотографий.**

5.4. Принимаемые форматы конкурсных работ:

- текстовые: pdf, doc, docx, xls, xlsx, pptx, txt.

- графические файлы: jpeg, jpg, png, bmp.

- аудиофайлы: wav, mp3.

5.5. На конкурс принимаются материалы на русском языке, посвященные теме, указанной в соответствующем разделе Положения.

5.6. Не допускаются конкурсные работы:

- содержащие ненормативную лексику,

- нарушающие общепринятые моральные ценности,

- ущемляющие права и достоинства граждан,

- противоречащие Законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Положения.

5.7. На конкурс принимаются материалы, авторское право, на которые принадлежит Участнику и которые не имеют правовых ограничений от третьих лиц.

5.8. Присланные на конкурс работы не рецензируются и не возвращаются.

5.9. Имущественное право на присланные работы переходит к Организатору конкурса, который может распорядиться работой по своему усмотрению, в том числе размещать работы в различных изданиях, на выставках, в сети интернет. Авторское право сохраняется за участником.

## **6. Номинации, возрастные категории и критерии оценки.**

**Номинации для детей (для дошкольников и школьников младшего школьного возраста)**

**Возрастные категории участников:**

**возрастная категория (5-6 лет);**

**возрастная категория (7-8 лет).**

1. Рисунок (акварель, гуашь, карандаш);

2. Декоративно- прикладное творчество (работа с бумагой, пластилином, нетрадиционными материалами и т.д.);

3. Кроссворд по теме: «Времена года», «Народные праздники», «Школьный мир»;

4. Моя коллекция (игрушки, наклейки, значки, магниты, календари, куклы и др.);

5. Рассказ о моем любимом питомце.

**Номинации для школьников среднего и старшего возраста, совместно школьников и взрослых.**

**возрастная категория (9 – 12 лет);**

**возрастная категория (13 – 15 лет);**

**возрастная категория (16 – 18 лет).**

1. Рисунок (акварель, гуашь, карандаш);

2. Декоративно- прикладное творчество (работа с бумагой и нетрадиционными материалами, роспись по стеклу и дереву, вышивка в разных техниках, мягкая игрушка, вязаная игрушка, аппликация и т.д.);

3. Кроссворд «Любимый школьный предмет», «Математика- царица наук», «Край, в котором я живу»;
4. Фотография и видео («Мой родной край», «Спортивные праздники и школьные мероприятия», «Чистые берега», «Моя любимая учительница», «Мои друзья» и др.);
5. Сайт (блог, страница);
6. Оформление помещений, территорий, пришкольного участка;
7. Стенгазета;
8. Сценарии праздников и мероприятий в детском саду, школе, семье и т.д.
9. Учебные презентации;
10. Сценический костюм.

#### **Номинации для учителей школ, педагогов и воспитателей ДУ.**

1. Учебные презентации;
2. Методические разработки педагогов;
3. Декоративно- прикладное творчество;
4. Литературное творчество;
5. Экология и краеведение;
6. Театральное творчество.

**Конкурсные работы могут быть выполнены детьми и взрослыми, как индивидуально, так и коллективно.**

**Кураторы (руководители), подготовившие 3-х и более участников (коллективные работы), получают БЕСПЛАТНО именной диплом «Лучший руководитель творческой деятельности детей».**

#### **7. Критерии оценок конкурсных материалов участников.**

Конкурсные выступления участников оцениваются по общепринятым критериям:

- соответствие теме;
- аккуратность и эстетичный вид работы;
- актуальность выбранной темы или разработки;
- оригинальность работы (идеи).

#### **8. Финансовые условия проведения.**

8.1. Участие в конкурсе возможно только на платной основе.

Организационный взнос за участие в конкурсе согласно Прейскуранту на платные услуги, оказываемые ГАУ ДО АО «ЦЭВДиМ» вне Государственного задания от 25.08.2016 составляет:

- 100 (сто) рублей - для самостоятельных участников (за каждого участника), в том числе кураторы (руководители), организовавшие участие 3 и более человек/работ;

Данный организационный взнос дает право на получение участником наградного материала в электронном виде.

При желании любой участник может заказать за дополнительную плату следующие виды услуг:

- срочное изготовление Диплома участника (+50 (пятьдесят) рублей к стоимости участия) – Диплом изготавливается в течение 3 дней со дня получения заявки;
- отправка бумажного варианта наградного материала (+200 (двести) рублей к стоимости участия, включая расходы на пересылку).

8.2. Оплата взноса производится через кредитную организацию – Сбербанк РФ с обязательным указанием ФИ участника и названием конкурса. Участник должен направить подтверждение оплаты (скан, фотография чека, квитанции), файлы работы (фото, видео, документа и др.) на электронный адрес Организатора.

8.3. Взносы за участие расходуются на оплату затрат Организатора по проведению конкурса и возврату не подлежат.

8.4. Для коллективных заявок применяются следующие условия: если при создании работы участвовало два человека и более, то организационный взнос остается неизменным – 100 (сто) рублей (получение одного диплома на всех участников), за каждого последующего участника производится оплата 100 (сто) рублей.

**За исправление ошибок в дипломе по вине заявителя – оплата 50 (пятьдесят) рублей.**

8.5. Работы без приложения заявки и документа, подтверждающего оплату организационного взноса, на регистрацию не принимаются.

8.6. В случае совершения оплаты без предоставления заявки на участие в конкурсе в установленный срок, платеж аннулируется. Денежные средства возврату не подлежат.

### **Наши реквизиты:**

Получатель:

Государственное автономное учреждение  
дополнительного образования Астраханской области  
«Центр эстетического воспитания детей и молодежи»  
(ГАУ ДО АО «ЦЭВДиМ»)

Адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Шелгунова, 1

Тел./факс (8512) 51-97-68, 51-95-29

E-mail: [cevdim@mail.ru](mailto:cevdim@mail.ru)

В Астраханском отделении № 8625 ПАО Сбербанк г. Астрахань

р/сч. 40603810205000020036

кор/сч. 30101810500000000602

БИК 041203602

ИНН 3015011427

КПП 301501001

ОГРН 1023000848947

Директор: Боярский Денис Владимирович

Действует на основании Устава.

### **9. Подведение итогов и награждение.**

8.1. Решением жюри в каждой номинации и возрастной группе определяются лауреаты **I, II, III степени**.

8.2. На каждое призовое место могут быть номинированы несколько участников.

8.3. Заседания жюри носят закрытый характер, решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

8.4. Наградной материал может быть выполнен в электронном и бумажном варианте - в зависимости от суммы организационного взноса, внесенном участником при отправке заявки.

### **10. Организационные вопросы, адрес оргкомитета.**

- Оргкомитет конкурса оставляет за собой право внесения изменений в условия проведения конкурса.

Адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Шелгунова, 1, тел. факс: 51-95-29, e-mail [distant.k@bk.ru](mailto:distant.k@bk.ru).

***ЖЕЛАЕМ УЧАСТНИКАМ УДАЧИ!***

## Конкурсная заявка на участие

### во Всероссийском дистанционном конкурсе «Созвездие талантов»

Дорогие участники!

Мы благодарим Вас за участие в нашем конкурсе! Внимательно ознакомьтесь с содержанием конкурсной заявки. Выберите вариант ответа, который больше всего соответствует Вашему личному мнению, отметьте «галочкой» . На некоторые вопросы просим предоставить письменный ответ.

#### 1. Наименование образовательного учреждения участников – коллективов:

Пожалуйста, укажите наименование образовательного учреждения:

#### 2. Адрес образовательного учреждения участников – коллективов:

Пожалуйста, укажите адрес образовательного учреждения:

#### 3. Конкурсный участник или коллектив на конкурс:

Пожалуйста, выберите участник или коллектив (более трёх человек - коллектив):

участник <input type="checkbox"/>	коллектив <input type="checkbox"/>
-----------------------------------	------------------------------------

#### 4. Ф.И.О. руководителя:

Пожалуйста, укажите ФИО руководителя (при наличии):

#### 5. Имя участника конкурса:

Пожалуйста, укажите Ваши фамилию, имя и отчество. Для коллектива - фамилию, имя и отчество каждого участника коллектива, в том числе руководителя:

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---

## 6. Возраст участника конкурса (полных лет):

Пожалуйста, укажите целое число полных лет для участника. Для коллектива – возраст каждого участника (полных лет) с указанием фамилии участника напротив, также - целым числом:

_____
_____
_____
_____

## 7. Контактный телефон для конкурса:

Пожалуйста, укажите контактный телефон для обратной связи

_____
-------

## 8. Адрес электронной почты - Email для конкурса:

Пожалуйста, введите и проверьте адрес электронной почты Email для обратной связи:

_____
-------

## 9. Конкурсные работы на конкурс:\*

Пожалуйста, заполните таблицу по конкурсным работам:

№	Тип конкурсной работы	Номинация	Возрастная категория	Название конкурсной работы	Количество участников
1.					

## 10. Дополнительные (не обязательно) сведения на конкурс:

Пожалуйста, введите любые сведения, которые, по Вашему мнению - необходимы для Организатора конкурса:

_____
-------

## 11. Юридическое подтверждение

Юридическое подтверждение и согласие (Акцент) с условиями, взаимными ответственностью и обязательствами, предусмотренными Действующим, официальным Положением, договором – оферты, согласием на обработку персональных данных участников и руководителей:

Да, я согласен с условиями указанных документов, даю свое согласие на обработку персональных данных.

# **Договор – оферты о проведении Всероссийского дистанционного конкурса**

## **1. Общие положения**

1.1. Договор – оферты о проведении Всероссийского дистанционного конкурса (далее – Договор) определяет условия и порядок организации и проведения Всероссийского дистанционного конкурса (далее – Конкурс), проводимый Государственным автономным учреждением дополнительного образования Астраханской области «Центр эстетического воспитания детей и молодежи» (далее – Исполнитель) в дистанционном виде посредством сети Интернет, и, в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации юридическое или физическое лицо (далее – Участники), производящее акцепт этой оферты становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно — Сторонами договора публичной оферты.

1.2. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что обладает необходимой право- и дееспособностью, а равно всеми правами и полномочиями, необходимыми и достаточными для заключения и исполнения Договора в соответствии с его условиями.

1.3. Действующая редакция Договора обязательна для ознакомления Участником до момента совершения акцепта.

1.4. Исполнитель в одностороннем порядке вправе изменить содержание Договора исключительно в целях приведения в соответствие с изменившимся законодательством. Исполнитель может вносить указанные выше изменения без предварительного уведомления Участника. Изменения содержания Договора вступают в законную силу с момента их публикации по адресу постоянного размещения Договора в виде обновленного текста Договора.

1.5. Адресом проведения Конкурса (далее – Сайт) является указатель страницы в сети Интернет <http://www.cevdim.ru>, а почтовым адресом электронной почты Конкурса (далее – Адрес) является [distant.k@bk.ru](mailto:distant.k@bk.ru).

1.6. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является совершение Заказчиком совокупности следующих действий:

- совершение процедуры регистрации – подача заявки Заказчиком на электронный адрес Исполнителя;
- предварительная оплата Заказчиком стоимости услуг Исполнителя.

Совершение Заказчиком действия по акцепту оферты означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящего Договора.

## **2. Предмет Договора**

2.1. Согласно настоящему Договору Исполнитель предоставляет Заказчику возмездные информационные услуги и дальнейшие услуги по обработке полученных данных в виде организации и проведения Конкурса, обработке полученных результатов и определению победителей. Заказчик, соответственно, оплачивает и принимает оказанные услуги.

2.2. Исполнитель оказывает услуги Заказчику, согласно утвержденному Положению о конкурсе (далее – Положение), Приложение № 1 к настоящему Договору, только в случае регистрации и подаче соответствующей заявки на электронный адрес Исполнителя, и согласия с условиями публичной оферты и оплаты участия.

## **3. Права и обязанности сторон**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зарегистрировать Участника, получив от него заявку и регистрационные данные, Приложение № 2 к настоящему Договору.

3.1.2. Предоставить услуги Заказчику по выбранному предмету (-ам) при условии внесения оплаты в полном объеме и выполнении всех правил оказания услуг.

3.1.3. Определить сроки и правила проведения Конкурса.

3.1.4. Выполнять следующие действия при оказании услуг:

- Осуществлять техническое обеспечение и управление мероприятиями в рамках проводимого Конкурса;
- Размещать информацию о проводимом Конкурсе на сайте;
- Организовать награждение победителей.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 3.2.1. Определять в одностороннем порядке стоимость предоставляемых услуг, а также изменять стоимость предоставляемых услуг.
- 3.2.2. Вносить изменения в программы Конкурса с публикацией этих изменений на сайте.
- 3.2.3. Изменить сроки проведения Конкурса, предварительно уведомив Заказчика не позднее чем за 1 (Один) рабочий день до вступления в силу изменений путем публикации этих изменений на сайте и/или с помощью email-рассылки.
- 3.2.4. Отказать Заказчику в предоставлении услуг в случае неоплаты, неполной или ошибочной оплаты с неправильно указанными реквизитами платежа за участие в Конкурсе в установленные сроки, при несвоевременной отправке заявки на участие в Конкурсе, а также при нарушении правил участия.
- 3.2.5. Не нести ответственности за качество материалов, доступ к которым предоставляется безвозмездно, и не гарантировать отсутствие недочетов в предоставляемом на сайте содержимом и материалах на платной основе, при этом оперативно реагируя на обоснованные претензии к качеству контента от пользователей и при наличии возможностей вносить необходимые корректировки.
- 3.2.6. Обращивать любым способом в целях исполнения Договора любые персональные данные Участников, предоставленные Участником лично, либо через третьих лиц при заключении, либо в период действия Договора
- 3.3. Заказчик обязан:
- 3.3.1. Ознакомиться с перечнем предоставляемых услуг, их стоимостью, правилами и сроками проведения самостоятельно и своевременно.
- 3.3.2. Своевременно организовать оплату законными представителями участников выбранных услуг, предварительно проинформировав их о Конкурсах, в соответствии с установленной стоимостью услуг на момент оплаты. Подтверждение оплаты (скан, фотография чека, квитанции) направить на электронный адрес Исполнителя в срок, установленный Положением.
- 3.3.5. Самостоятельно и своевременно получить задания, передать их участникам в соответствии с инструкциями и внести ответы согласно установленной форме.
- 3.3.6. Предоставить Исполнителю достоверные и актуальные контактные данные.
- 3.3.7. Своевременно информировать Исполнителя об изменении персональных данных, реквизитов и данных в документах, предъявляемых на Конкурс, данных для направления уведомлений.
- 3.3.8. Предоставлять Исполнителю информацию и документы, требуемые Исполнителю в рамках исполнения Договора.
- 3.3.9. Участник дает Исполнителю согласие на обработку любым способом в целях исполнения Договора любых персональных данных Участника, Приложение № 2 к настоящему Договору, предоставленных Участником лично, либо через третьих лиц, при заключении, либо в период действия Договором. В случае, если при исполнении Договора Участник предоставляет Исполнителю персональные данные третьих лиц, Участник гарантирует законность их получения и наличие согласия субъектов этих персональных данных на их предоставление, а также принимает на себя ответственность за правомерность предоставления и соответствие действительности указанных данных.
- 3.4. Заказчик имеет право:
- 3.4.1. Получить от Исполнителя оплаченные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 3.4.2. Получить от Исполнителя полную и достоверную информацию, связанную со сроками и условиями оказания услуг.
- 3.4.3. Отказаться от услуг Исполнителя в одностороннем порядке в любое время без объяснения причин. В случае одностороннего отказа Заказчика от услуг Исполнителя, предоставленных в надлежащем порядке, произведенная оплата не возвращается и не переносится на другие услуги.

#### **4. Организационный взнос**

- 4.1. Условием участия в Конкурсе является оплата организационного взноса, размер которого утверждается Исполнителем, (Прейскурант на платные услуги, оказываемые ГАУ ДО АО «ЦЭВДиМ» вне Государственного задания от 25.08.2016).
- 4.2. Для работ в соавторстве - каждый автор должен быть Участником и обязан оплатить организационный взнос.
- 4.3. Действующие размеры организационных взносов по Конкурсу указаны в Положении Исполнителя.
- 4.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке полностью или частично изменять (увеличивать, уменьшать), устанавливать новые, отменять существующие организационные взносы. При этом указанные



изменения вступают в силу со дня опубликования указанных изменений Исполнителя, если иное не предусмотрено Исполнителем.

4.5. В случае несогласия с применением новых размеров организационных взносов Участник вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

4.6. Оплаченный Участником организационный взнос в случае прекращения действия Договора не возвращается.

4.7. Все расчеты Сторон осуществляются в рублях.

### **5. Порядок заключения и срок действия Договора**

5.1. Договор заключается между Исполнителем и Участником в форме договора присоединения (статья 428 Гражданского кодекса Российской Федерации).

5.2. Срок акцепта условий Договора не ограничен.

5.3. Договор заключен на неопределенный срок.

### **6. Изменение и прекращение Договора**

6.1. В соответствии с пунктом 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Исполнитель имеет право вносить изменения в условия Договора. Изменения, внесенные Исполнителем, становятся обязательными для Сторон с момента их публикации, если иное не предусмотрено Исполнителем.

6.2. В случае несогласия с изменением условий Договора, Участник имеет право в течение трех календарных дней с момента размещения новой редакции Договора Исполнителем в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем передачи Исполнителю оригинального экземпляра подписанного заявления на бумажном носителе по форме, установленной Исполнителем.

6.3. В случае неполучения Исполнителем письменного уведомления от Участника об одностороннем отказе от исполнения Договора, Участник считается выразившим согласие с изменениями условий Договора.

6.4. Отказ от исполнения Договора, расторжение Договора, прекращение действия Договора по иным причинам влечет прекращение участие Участника в Конкурсе.

6.5. Участник вправе в любое время отказаться от исполнения Договора путем направления соответствующего уведомления Исполнителю способами, предусмотренными Договором. В данном случае Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней после получения Исполнителем соответствующего уведомления.

6.6. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления Участнику соответствующего уведомления любым из способов, предусмотренных Договором. В данном случае Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней после отправления соответствующего уведомления.

### **7. Ответственность Сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.2. Исполнитель не несет ответственности:

7.2.1. за сбои в работе почты, Интернета, сетей связи, возникшие по независящим от Исполнителя причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Участником уведомлений Исполнителя;

7.2.2. в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбои программного обеспечения процессингового центра и технические сбои в платежных системах), повлекших за собой невыполнение Исполнителем условий Договора;

7.2.3. если информация о персональных данных Участника станет известной иным лицам в результате прослушивания или перехвата каналов связи во время их использования;

7.2.4. если информация о персональных данных Участника станет известной иным лицам в результате несоблюдения Участником условий хранения и использования персональных данных;

7.2.5. за временное отсутствие у Участника доступа к средствам связи, обеспечивающим взаимодействие с Исполнителем в рамках Договора, а также связанные с этим убытки Участника;

7.2.6. за убытки, возникшие в результате неправильного заполнения Участником распоряжений о совершении операции оплаты организационного сбора Конкурса;

- 7.2.7. за убытки, возникшие в результате нарушения Участником установленного порядка внесения денежных средств на оплату организационного взноса Конкурса;
- 7.2.8. за убытки, возникшие в результате предоставления Участником недостоверных, некорректных, ошибочных данных для направления уведомлений;
- 7.2.9. за убытки, возникшие в результате предоставления Участником недостоверных идентификационных данных;
- 7.2.10. за убытки, возникшие в результате не обновления Участником данных для направления уведомлений.
- 7.3. Стороны освобождаются от имущественной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно вызвано действиями непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, в том числе стихийными явлениями, военными действиями, актами органов власти. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать другую Сторону в письменной форме о невозможности исполнения обязательств.

### **8. Техническая поддержка Участников Конкурса.**

- 8.1. Организатор конкурса согласен проводить техническую поддержку Участников Конкурсов на время проведения Конкурса. Срок завершения Конкурса определен в Положении.
- 8.2. Поддержка пользователей осуществляется по электронным каналам связи (электронной почте) и/или путем размещения определенной информации на Сайте.

### **9. Прочие положения**

- 9.1. Участник гарантирует, что все условия Договора ему понятны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.
- 9.2. Участник гарантирует, что не будет использовать Конкурс в противоправных целях, а также в иных целях, не указанных в Договоре.
- 9.3. Временем совершения всех операций с Участником является местное время.
- 9.4. К отношениям Сторон в рамках Договора применяется материальное и процессуальное право Российской Федерации независимо от гражданства и места жительства Участника.
- 9.5. Местом оказания услуг Участнику является следующий адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Шелгунова, д. 1.

### **10. Реквизиты Организатора конкурса**

Полное наименование	Государственное автономное учреждение дополнительного образования Астраханской области «Центр эстетического воспитания детей и молодежи»
Сокращённое наименование	ГАУ ДО АО «ЦЭВДиМ»
ОГРН	1023000848947
ИНН/КПП	3015011427/301501001
Юридический адрес	414000, г. Астрахань, ул. Шелгунова, д. 1 40603810205000020036в Астраханском отделении № 8625 ПАО Сбербанк г.
Расчётный счёт	Астрахань
БИК банка/корр. счёт банка	041203602/30101810500000000602
Адрес электронной почты	cevdim@mail.ru